

EPSILONNET

GROUP OF COMPANIES

Ηλεκτρονική υποβολή εντύπων Ε7 – Βεβαίωση –
Δήλωση Εργοδότη για Σύμβαση Ορισμένου Χρόνου





To συγκεκριμένο εγχειρίδιο δημιουργήθηκε για να βοηθήσει τον χρήστη να κατανοήσει την ηλεκτρονική Υποβολή Εντύπων. Παρακάτω προτείνονται οδηγίες τις οποίες ο χρήστης πρέπει να ακολουθήσει για να αξιοποιήσει τις δυνατότητες της εφαρμογής.



EPSILONNET
GROUP OF COMPANIES

Μέσα από το πρόγραμμα παρέχεται η δυνατότητα να εκτυπώσει και να υποβάλλει ηλεκτρονικά ο χρήστης το έντυπο E7, αφού συμπληρώσει τα απαραίτητα πεδία.

Αρχικά ο χρήστης πηγαίνει από το κεντρικό μενού Εκτυπώσεις → ΣΕΠΕ- ΟΑΕΔ→ E7 Βεβαίωση Δήλωση Εργοδότη Για Σύμβαση Ορισμένου Χρόνου.

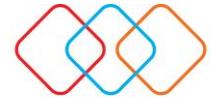
E7 - Βεβαίωση - Δήλωση Εργοδότη Για Σύμβαση Ορισμένου Χρόνου

Επιλογή Εταιρίας <input type="checkbox"/> Μαζική εκτύπωση εταιριών Εταιρία: EPSILON NET <input type="checkbox"/> Κωδικός Κωδικός: 0000 <input type="checkbox"/> Εγκατάστασης Εγκατάστασης: 0000	Παράμετροι Έτος: 2015 Τελευταία Ημέρα Εργασίας: 24/8/2015 <input type="checkbox"/> Ημερομηνία Εκτύπωσης: 17/9/2015 <input type="checkbox"/> Εμφάνιση Σφραγίδας N. 3986/2011: <input type="checkbox"/> Όχι Λόγοι Περάτωσης: Όχι	Ημερομηνία Λήξης Σύμβασης Από: 1/9/2015 Έως: 30/9/2015 Σύμβαση: <input checked="" type="radio"/> Ορισμένου Χρόνου <input type="radio"/> Σύμβαση Έργου <input type="checkbox"/> Διαδικτικές Υποθέσεις Λήξης Σύμβασεων Ορισμένου Χρόνου																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Εταιρία</th> <th>Κωδικός</th> <th>Επώνυμο</th> <th>Όνομα</th> <th>ΑΦΜ</th> <th>Είδος Εργαζομένου</th> <th>Λήξη Σύμβασης</th> <th>Παρατηρήσεις</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>EPSILON NET</td> <td>1</td> <td>ΝΑΣΤΟΠΟΥΛΟΣ</td> <td>ΕΥΣΤΑΒΙΟΣ</td> <td>000000012</td> <td>Υγαίνητης</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>5</td> <td>ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ</td> <td>ΑΝΤΩΝΙΑ</td> <td>000000036</td> <td>Υγαίνητης</td> <td>31/5/2008</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Επιλογή άτων Άποντιλογή άτων Υποβολή Προεπικόπηση Εργαζομένοι Όλοι 2 Επελεγμένοι 0 Εκτυπωση Αποθηκευμένες</p>			Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ	Είδος Εργαζομένου	Λήξη Σύμβασης	Παρατηρήσεις	EPSILON NET	1	ΝΑΣΤΟΠΟΥΛΟΣ	ΕΥΣΤΑΒΙΟΣ	000000012	Υγαίνητης				5	ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ	ΑΝΤΩΝΙΑ	000000036	Υγαίνητης	31/5/2008	
Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ	Είδος Εργαζομένου	Λήξη Σύμβασης	Παρατηρήσεις																			
EPSILON NET	1	ΝΑΣΤΟΠΟΥΛΟΣ	ΕΥΣΤΑΒΙΟΣ	000000012	Υγαίνητης																					
	5	ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ	ΑΝΤΩΝΙΑ	000000036	Υγαίνητης	31/5/2008																				

Επιλέγει αρχικά την Εταιρία και τσεκάρει αν επιθυμεί Κωδ. Εγκατάστασης για να εμφανιστούν οι εργαζόμενοι του συγκεκριμένου υποκαταστήματος. Επίσης, μπορεί να χρησιμοποιήσει αν θέλει τα διαθέσιμα Φίλτρα Διαβάθμισης ανά Διεύθυνση, Υποδιεύθυνση, Τμήμα απασχόλησης .Αν τσεκάρει το πεδίο Εμφάνιση Σφραγίδας θα φαίνονται προσυμπληρωμένα στην εκτύπωση τα στοιχεία της εταιρίας έτσι όπως τα έχει ήδη καταχωρήσει στην εφαρμογή.

Σύμβαση
 Ορισμένου Χρόνου
 Σύμβαση Έργου

Στη συνέχεια, στο πεδίο επιλέγει αντίστοιχα αν ο εργαζόμενος είναι Ορισμένου Χρόνου ή έχει Σύμβαση έργου. Αυτόματα εμφανίζονται στη λίστα όσοι εργαζόμενοι έχουν λήξη σύμβασης μέσα στο έτος που επιλέγει ο χρήστης. Αν επιθυμεί, όμως, μπορεί να τσεκάρει την επιλογή Ημερομηνία Λήξης Σύμβασης και αν ορίσει συγκεκριμένο διάστημα με Ημερομηνίες από.. έως ώστε να φιλτράρει όσους εργαζόμενους έχουν λήξη σύμβασης μέσα σε αυτό. Τέλος, ορίζει την «Ημερομηνία Εκτύπωσης», την «Τελευταία Ημέρα Εργασίας» και στο πεδίο N. 3986/2011: Όχι αν εμπίπτει στις διατάξεις του ν.3986/2011. Αφού ο χρήστης ολοκληρώσει την



EPSILONNET
GROUP OF COMPANIES

παραμετροποίηση της φόρμας, επιλέγει τον εργαζόμενο που τον ενδιαφέρει και πατάει

Προεπισκόπηση

ώστε να εμφανιστεί στην οθόνη το συγκεκριμένο έντυπο:

Αφού ο χρήστης ολοκληρώσει την παραμετροποίηση της φόρμας, επιλέγει τον εργαζόμενο που τον ενδιαφέρει και πατάει Προεπισκόπηση ώστε να εμφανιστεί στην οθόνη το συγκεκριμένο έντυπο:

Προεπισκόπηση

ΕΝΤΥΠΟ 7. ΒΕΒΑΙΩΣΗ - ΔΗΛΩΣΗ ΕΡΓΟΔΟΤΗ
ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ή ΕΡΓΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΟΑΕΔ	KΩΔ. ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΟΑΕΔ		
ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ		
A. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ			
ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ	ΝΑΙ <input checked="" type="checkbox"/> OXI <input type="checkbox"/> Α.Μ.Ε. <input type="checkbox"/> 5020832331		
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ή ΕΙΔΩΝΥΜΟ	EPSILON NET		
ΟΝΟΜΑ ¹	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ		
ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ			
ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΟΥ			
ΚΩΔΙΚΟΣ <input type="checkbox"/> ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΑΦΜ <input type="checkbox"/> 099357493		
ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ			
ΚΩΔΙΚΟΣ <input type="checkbox"/> ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ			
ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ <input type="checkbox"/> 2		
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ			
B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ			
Κ.Α.Δ.	ΚΥΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ (ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ) 631113 Παροχή υπηρεσών εφαρμογών πληροφορικής ΔΕΥΤΕΡΟΥΣΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ (ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ)		
ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΙΚΑ			
ΠΑΡΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ			
C. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ			
ΕΔΡΑ	Α/Α ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ ΚΑΤΑ ΙΚΑ	Κ.Α.Δ.	ΑΡ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ
ΝΑΙ <input checked="" type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>			3
ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΙΚΑ		ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΚ/ΤΟΣ	
ΠΑΡΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ			
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	17 ΝΟΕΜΒΡΗ 79 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ		
Τ.Κ.	54352	ΔΗΜΟΣ	
ΔΗΜΟΤΙΚΗ / ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ			
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2310981700	ΦΑΞ	E-MAIL
D. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΘΟΧΩΡΗΣΑΝΤΑ			
ΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΟΝΟΜΑ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΕΠΩΝΥΜΟ ΠΑΤΡΟΣ		ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	
ΕΠΩΝΥΜΟ ΜΗΤΡΟΣ		ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ	
ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ		ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ	
ΦΥΛΟ	ΑΝΔΡΑΣ <input checked="" type="checkbox"/>		ΓΥΝΑΙΚΑ <input type="checkbox"/>
ΥΠΗΚΟΟΤΗΤΑ			
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ			
ΤΥΠΟΣ			
ΑΡΙΘΜΟΣ		ΕΚΔΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΛΟΣΗΣ		ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΙΣΧΥΟΣ	

Για να προχωρήσει ο χρήστης στην ηλεκτρονική υποβολή του εντύπου πρέπει, αφού έχει επιλέξει τον εργαζόμενο, να πατήσει το button Υποβολή.



EPSILONNET
GROUP OF COMPANIES

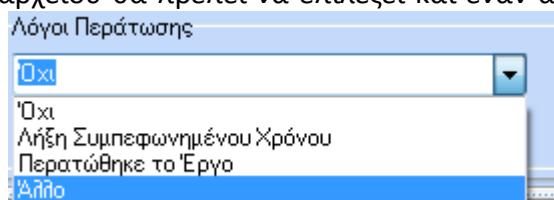
Εφόσον έχουν συμπληρωθεί οι κωδικοί της ΑΠΔ από το κεντρικό μενού Παράμετροι → Ορισμός Παραμέτρων Εταιρειών, συνεχίζει στην ηλεκτρονική υποβολή του εντύπου E7. Γίνεται η αυτοματοποιημένη σύνδεση με το site του υπουργείου κατά τη διάρκεια της οποίας συμπληρώνονται αυτόματα όλα τα απαραίτητα πεδία.

*Η υποβολή γίνεται με φόρμα, επομένως δεν εξάγεται κάποιο αρχείο στην περίπτωση της μεμονωμένης υποβολής E7 για έναν εργαζόμενο.

Μαζική Υποβολή E7

Έχει ενσωματωθεί στο ΟΠΣ «Εργάνη» η δυνατότητα μαζικής υποβολής εντύπων E7 Βεβαίωση – Δήλωση Εργοδότη για Σύμβαση Ορισμένου Χρόνου. Η συγκεκριμένη διαδικασία καλύπτεται από την εφαρμογή με το checkbox Ομαδικές Υποβολές Λήξης Συμβάσεων Ορισμένου Χρόνου που έχει ενσωματωθεί στη φόρμα της εκτύπωσης.

Με την επιλογή αυτής της παραμέτρου, εμφανίζονται στη λίστα των εργαζομένων οι στήλες «Αρχείο Εντύπου», «Αρχείο Νομιμοποιητικών Εγγράφων» και «Αρχείο Βιβλιαρίου Ανηλίκου» για την ενσωμάτωση των αντίστοιχων αρχείων ανά εργαζόμενο στις περιπτώσεις που απαιτείται. Τέλος για την υποβολή του αρχείου θα πρέπει να επιλέξει και έναν από τους λόγους περάτωσης της παρακάτω λίστας:



Στη συνέχεια ο χρήστης πρέπει να επιλέξει τους εργαζόμενους και πατώντας Εξαγωγή αρχείου εμφανίζεται ένα παράθυρο στο οποίο δηλώνει που θέλει να αποθηκευτεί το αρχείο. Με τον τρόπο αυτό δημιουργείται το αρχείο XML που απαιτείται στη μαζική υποβολή εντύπου E7.

Στην περίπτωση που λείπουν από τους εργαζόμενους απαραίτητα για την υποβολή στοιχεία η εφαρμογή εμφανίζει το παρακάτω προειδοποιητικό μήνυμα με τα πεδία που πρέπει να συμπληρωθούν και δεν πραγματοποιείται η εξαγωγή. Εκεί υπάρχει η δυνατότητα εκτύπωσης των ελλείψεων και πατώντας Εντάξει επιστροφής στην εφαρμογή για τη συμπλήρωση των πεδίων.