

EPSILONNET

GROUP OF COMPANIES

Υπολογισμός Μισθοδοσίας με διπλό τρόπο
υπολογισμού

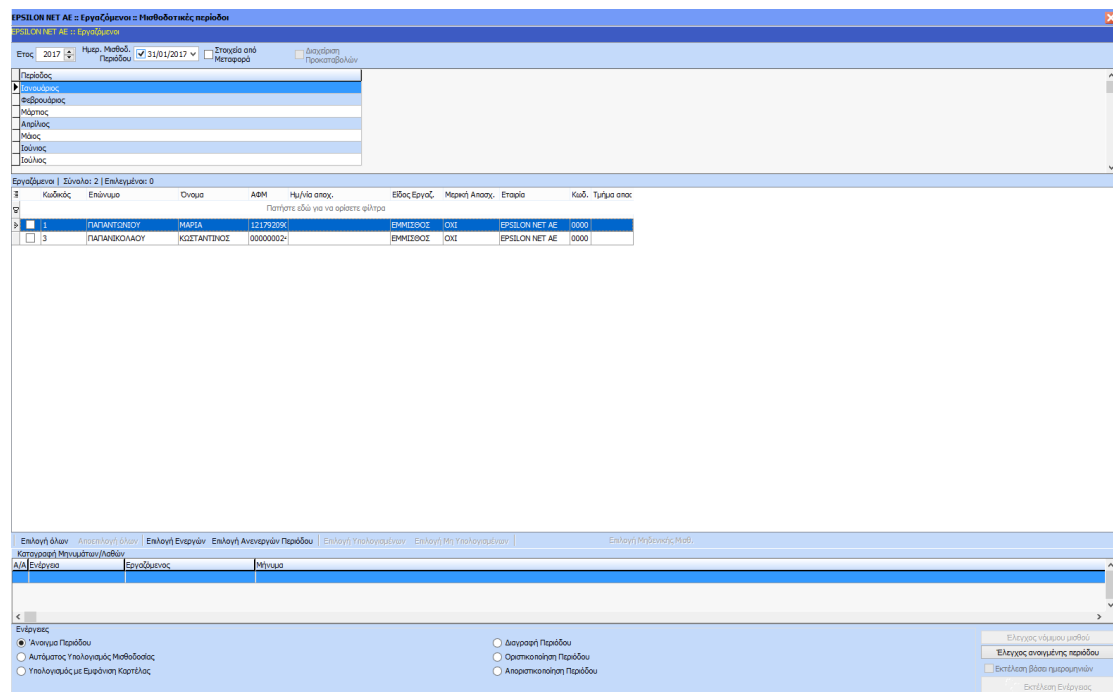


Το συγκεκριμένο εγχειρίδιο δημιουργήθηκε για να βοηθήσει την κατανόηση του υπολογισμού μισθοδοσίας με τη μέθοδο του διπλού υπολογισμού βάσει των ασφαλιστικών ημερομισθίων και των πραγματικών αποδοχών του εργαζομένου. Παρακάτω προτείνεται μια αλληλουχία ενεργειών την οποία ο χρήστης πρέπει να ακολουθήσει για να αξιοποιήσει τις δυνατότητες της εφαρμογής.

Μέσα από το tab 5. Μισθοδοτικά της καρτέλας του εργαζόμενου στο πεδίο «Μέθοδος Υπολογισμού» υπάρχει η δυνατότητα επιλογής του τρόπου υπολογισμού της μισθοδοσίας του εργαζόμενου ανάμεσα σε υπολογισμό με ασφαλιστικά ημερομίσθια ή διπλό τρόπο υπολογισμού. Στην περίπτωση του διπλού τρόπου, αυτός πραγματοποιείται με κριτήριο τα ασφαλιστικά ημερομίσθια αλλά και τις πραγματικές αποδοχές του εργαζομένου.

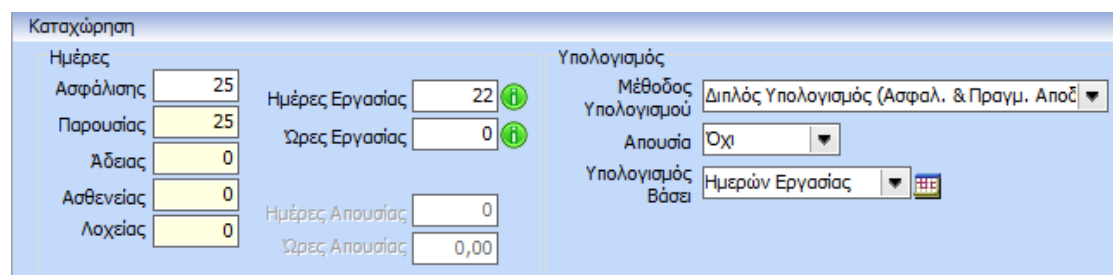
Υπολογισμός Μισθοδοσίας

Μέσα από την επιλογή «Μισθοδοτικές Περίοδοι» στη λίστα των εταιριών ή την επιλογή «Υπολογισμός Μισθοδοσίας» στη λίστα των εργαζομένων εμφανίζεται ο ακόλουθος πίνακας με το σύνολο των μισθοδοτικών περιόδων τις οποίες ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να επιλέξει ώστε να προβεί σε υπολογισμό.



Εργαζόμενος	Σύνολο: 2	Επιλεγμένοι: 0
1	ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΟΣ
3	ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΟΣ

Μετά το άνοιγμα της μισθοδοτικής περιόδου, στο tab 4. Στοιχεία Καταχώρησης εμφανίζονται ενεργά τα πεδία «Ημέρες Εργασίας» και «Ώρες Εργασίας» όπως φαίνεται και παρακάτω. Σε αυτά τα πεδία ο χρήστης καλείται να καταχωρήσει είτε το σύνολο των ωρών εργασίας είτε το σύνολο των πραγματικών ημερών εργασίας του μήνα ώστε να πραγματοποιηθεί ο υπολογισμός με τον τρόπο που αναλύεται παρακάτω.



Καταχώρηση

Ημέρες Ασφάλισης: 25
 Ημέρες Εργασίας: 22
 Παρουσίας: 25
 Ώρες Εργασίας: 0
 Αδειας: 0
 Ημέρες Απουσίας: 0
 Ασθενείας: 0
 Ώρες Απουσίας: 0,00
 Λοχείας: 0

Υπολογισμός
 Μέθοδος Υπολογισμού: Διπλός Υπολογισμός (Ασφαλ. & Πραγμ. Αποχ.)
 Απουσία: Όχι
 Υπολογισμός Βάσει: Ημερών Εργασίας

Υπολογισμός

➤ Υπολογισμός βάσει ωρών εργασίας:

Με τη συμπλήρωση των ωρών εργασίας ο υπολογισμός που ακολουθείται από την εφαρμογή είναι τόσο για έμμισθο όσο και για ημερομίσθιο:

Καταχωρημένες ώρες εργασίας * ωρομίσθιο

➤ Υπολογισμός βάσει ημερών εργασίας:

Με τη συμπλήρωση των πραγματικών ημερών εργασίας ο υπολογισμός που ακολουθείται από την εφαρμογή είναι τόσο για έμμισθο όσο και για ημερομίσθιο:

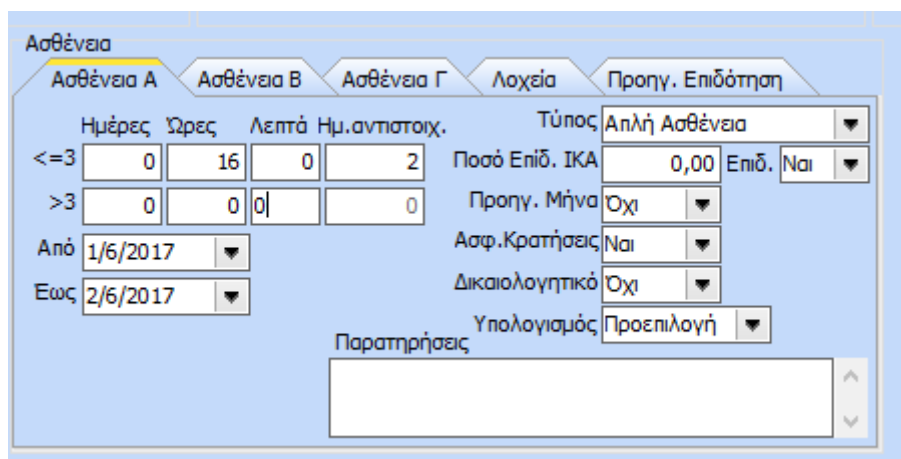
Καταχωρημένες ημέρες εργασίας * ώρες εργασίας/ημέρα * ωρομίσθιο

Υπολογισμός Μισθοδοσίας με επιπλέον καταχώρηση Άδειας/Ασθένειας

Στην περίπτωση που κατά τον υπολογισμό της μισθοδοτικής περιόδου ο χρήστης πρέπει να προβεί σε καταχώρηση είτε ασθένειας είτε άδειας, τότε θα πρέπει να ακολουθήσει την παρακάτω προτεινόμενη διαδικασία.

Καταχώρηση Ασθένειας

Αρχικά ο χρήστης θα πρέπει να προχωρήσει σε καταχώρηση του διαστήματος της ασθένειας στον κάτωθι πίνακα του tab 4. Στοιχεία καταχώρησης. Στη συγκεκριμένη φόρμα η ασθένεια μπορεί να καταχωρηθεί σε μορφή απεικόνισης είτε ημερών είτε ωρών. Σε περίπτωση που η ασθένεια καταχωρηθεί σε ώρες, ο χρήστης θα πρέπει αντιστοίχως να συμπληρώσει το πεδίο «Ημ. αντιστοιχ.» ώστε να γίνει ορθή απεικόνιση των ημερών ασθένειας και στην ΑΠΔ, όπως φαίνεται στο κάτωθι παράδειγμα.




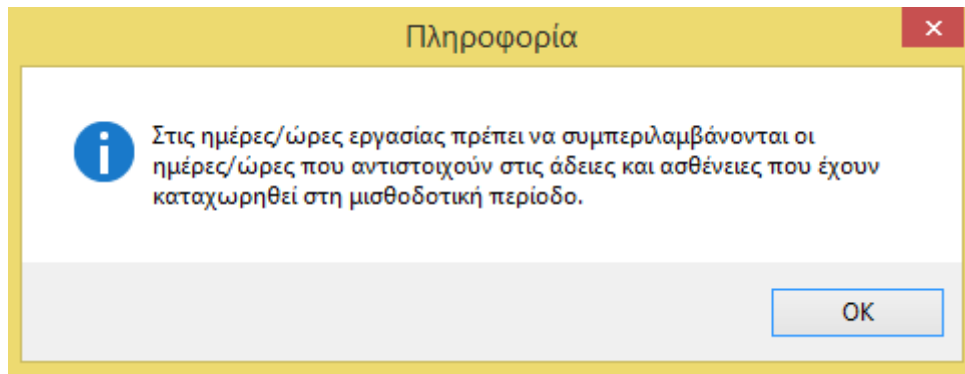
Ημέρες	Ώρες	Λεπτά	Ημ.αντιστοιχ.	Τύπος	Ποσό Επιδ. ΙΚΑ	Επιδ.
<=3	0	16	0	2	0,00	Ναι
>3	0	0	0	0		

Από: 1/6/2017
Εως: 2/6/2017

Προηγ. Μήνα: Όχι
Ασφ.Κρατήσεις: Ναι
Δικαιολογητικό: Όχι
Υπολογισμός: Προεπιλογή

Παρατηρήσεις:

Σημείωση: Στο πεδίο των ημερών ή των ωρών εργασίας θα πρέπει να προστεθούν και αυτές που αφορούν την ασθένεια. Για την ορθή ενημέρωση του χρήστη στο tab 4.Στοιχεία καταχώρησης και με την επιλογή του  εμφανίζεται και το ακόλουθο πληροφοριακό μήνυμα.



Για τον υπολογισμό των αποδοχών ασθένειας ακολουθούνται οι παρακάτω τύποι υπολογισμού:

➤ Με συμπλήρωση Ωρών:

Ημερομίσθιος: Ωρομίσθιο * Ώρες Ασθένειας

Έμμισθος: Ωρομίσθιο * Ώρες Ασθένειας

➤ Με συμπλήρωση Ημερών:

Ημερομίσθιος: Ωρομίσθιο * ώρες/ημέρα * ημέρες ασθένειας

Έμμισθος: Ωρομίσθιο* 6,667 * ημέρες ασθένειας

Καταχώρηση Άδειας

Για τον ορθό υπολογισμό της μισθοδοτικής περιόδου σε περίπτωση που αυτή συμπεριλαμβάνει καταχώρηση διαστήματος άδειας ο χρήστης θα πρέπει αρχικά στον πίνακα εισαγωγής των αδειών του tab 4. Στοιχεία καταχώρησης να εισάγει το διάστημα της άδειας όπως φαίνεται παρακάτω.

Αδεια

Ημέρες αδείας

Ημ. Αποδοχ. Αδείας

Έναρξη

Λήξη

Τρόπος Υπολογισμού Προεπιλογή ▼

Ημ. Χωρίς Ασφαλιστικά

Ημερ. Αδείας/Ετος

Συνεχιζόμενη από προηγ. περίοδο Όχι ▼

Διαχείριση αδειών

α/α	Τύπος Αδείας	Ημ. Έναρξης	Ημ. λήξης	Ημέρες	Ημ. Αποδοχών	Ωρες Αδείας	Παρατηρήσεις
	Κανονική Αδεια 3 ημερών ξενοδοχείου Αδεια Άνευ Αποδοχών με συναίνεση εργοδότη Αδεια Άνευ Αποδοχών χωρίς συναίνεση εργοδότη Αδεια αποδείξη Αιμοδοσίας Ακτινολογική Αναπήρων				0	0,00	

OK

Σημείωση: Και στην περίπτωση καταχώρησης άδειας θα πρέπει στο πεδίο των ημερών ή των ωρών εργασίας να προστεθούν και αυτές που αφορούν την άδεια.

Για τον υπολογισμό των αποδοχών αδείας ακολουθούνται από την εφαρμογή οι τύποι υπολογισμού που ισχύουν και για την περίπτωση της ασθένειας.

Υπολογισμός Μισθοδοσίας με επιπλέον καταχώρηση Άδειας/Ασθένειας με επιλεγμένη την παράμετρο « Άδεια και Ασθένεια με διπλό Υπολογισμό»

Από το μενού Παράμετροι → Παράμετροι Εταιριών ο χρήστης έχει τη δυνατότητα επιλογής της παραμέτρου «Άδεια και Ασθένεια με διπλό Υπολογισμό».

Επωνυμία	Α.Μ. ΙΚΑ	Α.Φ.Μ.	Άδεια & Ασθένεια με διπλό υπολογισμό				
*							
<table border="1"> <tr> <td data-bbox="327 616 831 660">I EPSILON NET AE</td> <td data-bbox="831 616 1074 660">123654789</td> <td data-bbox="1074 616 1193 660">000000000</td> <td data-bbox="1193 616 1265 660"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>				I EPSILON NET AE	123654789	000000000	<input checked="" type="checkbox"/>
I EPSILON NET AE	123654789	000000000	<input checked="" type="checkbox"/>				

Με την επιλογή της συγκεκριμένης παραμέτρου και με χρήση του διπλού τρόπου υπολογισμού η εφαρμογή πραγματοποιεί διαφορετικό υπολογισμό των αποδοχών αδειάς και ασθένειας ο οποίος είναι βασισμένος στην βαρύτητα του εκάστοτε μήνα.

Καταχώρηση Ασθένειας

Αφού έχει επιλεχθεί η παράμετρος από τις παραμέτρους εταιριών, ο χρήστης μπορεί να προχωρήσει σε καταχώρηση του διαστήματος της ασθένειας με την διαδικασία που αναφέρθηκε στην προηγούμενη παράγραφο. Σε αυτήν την περίπτωση, οι υπολογισμοί που ακολουθούνται ανά είδος εργαζόμενου είναι οι παρακάτω:

➤ **Με συμπλήρωση Ωρών:**

Ημερομίσθιος: Ωρομίσθιο * Ώρες Ασθένειας

Έμμισθός: Ωρομίσθιο * Ώρες Ασθένειας

➤ **Με συμπλήρωση Ημερών:**

Ημερομίσθιος: Ωρομίσθιο * ώρες/ημέρα * ημέρες ασθένειας

Έμμισθος: Ωρομίσθιο* 8(πάντα)* ημέρες ασθένειας* βαρύτητα μήνα

Σημείωση: Στον παραπάνω τύπο υπολογισμού η βαρύτητα του εκάστοτε μήνα προκύπτει ως εξής:

Π.χ. Ο Μάιος του 2017 έχει 23 εργάσιμες άρα οι πραγματικές εργάσιμες ώρες του μήνα θα είναι $23*8=184$ άρα η βαρύτητα του μήνα θα είναι $166,67/184=0,9058$

Καταχώρηση Άδειας

Τέλος, για την περίπτωση της καταχώρησης και του υπολογισμού άδειας με επιλεγμένη την παράμετρο «Άδεια και Ασθένεια με διπλό υπολογισμό», ο χρήστης μπορεί να προχωρήσει στην καταχώρηση άδειας με την ίδια ακριβώς διαδικασία που αναφέρθηκε στην προηγούμενη παράγραφο. Κατόπιν για την επαλήθευση του υπολογισμού των αποδοχών αδειάς ισχύουν οι προαναφερθέντες τύποι.